

ЛА-03-24-2020

**ПРИНЯТО**

На заседании педагогического совета  
Протокол № 3 от «28» 11 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании Совета родителей  
Протокол № № 2 от 24.11 2020г.

**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании студенческого Совета  
Протокол № 6 от 24.11 2020г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СКСиПТ  
И.М. Гумеров  
« 28 » 11 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся при реализации образовательных программ по ФГОС СПО третьего поколения (поколение 3+)**

**Введено в действие взамен ЛА-03-24-2014**

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Инструктивных писем и приказов Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Башкортостан, Федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (поколение 3+) (далее ФГОС СПО), введенных в действие с 01.09.2014 г., Устава ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий и является составной частью нормативной документации, регламентирующей порядок ведения образовательной деятельности.

1.2 Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий обучающихся.

1.3 Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, специальную и дополнительную литературу и периодическую печать;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, организованности и ответственности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

1.4 В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

1.5 Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине предусматривается в плане занятия преподавателем, выполняется во время учебного занятия под непосредственным руководством преподавателя.

1.6 Внеаудиторная самостоятельная работа планируется по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, исходя из объема максимальной нагрузки, которая одинакова по дисциплине для разных форм обучения и обязательной учебной нагрузки, которая зависит от формы обучения (очная, заочная); выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.7 Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дневной форме обучения составляет 50% от объема аудиторной нагрузки.

1.8 Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, отражается:

- в рабочем учебном плане – в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине;
- в тематических планах рабочих программ дисциплин с распределением по разделам и темам;
- в календарно-тематическом плане дисциплине с распределением по темам.

## 2 Планирование внеаудиторной самостоятельной работы

2.1 Планирование внеаудиторной самостоятельной работы начинается с разработки учебных планов специальностей, в которых определяется:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу студентов в целом по теоретическому обучению (как разница между максимальным объемом учебной нагрузки обучающегося и объемом времени, отведенным на обязательную учебную нагрузку).

- объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам дисциплин определяется с учетом требований к уровню подготовки обучающихся, сложности и объема изучаемого материала по дисциплинам, входящим в цикл, и соответствует ФГОС СПО;

- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, определяется с учетом требований к образовательным результатам (уметь, знать).

2.2 Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, осуществляется преподавателями эмпирически, на основе наблюдений.

2.3 При разработке рабочей программы при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объём теоретической и практической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

2.4 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий согласно рабочей программ учебной дисциплины.

2.5 Распределение объёма времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающегося расписанием не регламентируется.

2.6 Видами внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебники, первоисточники, дополнительная литература); составлений плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами, поиск материалов по заданной тематике в сети Интернет и изучение их и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); написание изложений; повторная работа над учебным материалом (учебники, первоисточники, дополнительная литература, аудио- и видеозаписи); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тематических кроссвордов; текстов; рабочих тетрадей и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение расчётно-графических задач, выполнение чертежей, чтение чертежей, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеозаписей упражнения на тренажёре; упражнения спортивно-оздоровительного характера и др.;

- для формирования общих и профессиональных компетенций: аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, составление аналитического обзора и др.), решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; выполнение индивидуальных и групповых проектов, выполнение курсовых и дипломных работ; экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа.;

2.7 Виды заданий, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывающий специфику специальности, дисциплины и индивидуальные особенности обучающегося.

2.8 Для обучающихся заочной формы обучения предусматривается выполнение домашних контрольных работ, внеаудиторных самостоятельных работ, практических занятий (семинаров) согласно календарно-тематическому плану.

2.9 Одним из видов самостоятельной работы обучающихся является изучение ими электронных учебных учебников, составленных преподавателями колледжа и выставленных на сайте колледжа, а также изучение ими материалов Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов в сети Интернет.

### **3 Организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

3.1 Для реализации обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель выдаёт вопросы, задания, проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объём работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках. Инструктаж проводится преподавателем за счёт объёма времени, отведённого на изучение учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.2 Преподаватель может проводить консультации за счёт общего бюджета времени для оказания помощи обучающимся, при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

3.3 Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

3.4 Для осуществления самостоятельной работы обучающихся преподаватели разрабатывают методические рекомендации, указания для проведения всех видов

самостоятельных работ, предусмотренных рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3.5 Учебно-методический комплекс учебной дисциплины, профессионального модуля должен содержать разнообразные задания для самостоятельной работы обучающихся, а также методические рекомендации, указания для проведения всех видов самостоятельных работ, предусмотренных рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3.6 Преподаватель имеет возможность разместить свои методические рекомендации, указания для проведения всех видов самостоятельных работ, предусмотренных рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, на вкладке «Дистанционное обучение» сайта колледжа.

#### **4 Контроль внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся**

4.1 Выполняются самостоятельные внеаудиторные работы либо в отдельных тетрадях, либо в конспектах, либо в рабочих тетрадях или в другом виде творческой деятельности обучающихся, на усмотрение преподавателя и в зависимости от вида и формы внеаудиторной самостоятельной работы.

4.2 В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы домашние контрольные работы, семинары, зачёты, тестирование, контрольные работы, защита творческих работ и др.

4.3 Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся осуществляется как в пределах времени, отведённого на обязательные учебные занятия по дисциплине, так и вне его и может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с предоставлением продукта творческой деятельности обучающихся. Результаты выполнения студентом домашней контрольной работы отражаются в рецензии на работу.

4.4 Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность учебных умений;
- обоснованность и чёткость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- творческий подход к выполнению поставленной задачи, работы.

4.5 Оценки за выполненные внеаудиторные самостоятельные работы обучающихся выставляются в журнале по пятибалльной системе или словом «зачёт» и учитываются при аттестации обучающегося.

4.6 Контроль организации самостоятельной работы преподавателем осуществляют:

- заместитель директора по учебной работе, председатели предметно-цикловых комиссий при рассмотрении и утверждении рабочих программ, учебно-методических материалов по организации самостоятельной работы;
- заместитель директора по учебной работе при проверке и утверждении календарно-тематических планов преподавателей и при проверке учебных журналов;
- члены комиссии по контролю при организации повторного рецензирования домашних контрольных работ обучающихся;
- практическая проверка – применяется на лабораторных и практических работах;
- стандартизированный контроль – контроль с использованием тестовых заданий, - самоконтроль и взаимопроверка – применяется с целью активизации познавательной деятельности, выработки умений находить и исправлять ошибки;
- проверка самостоятельной работы обучающихся с учебной, нормативной и справочной литературой – составление опорных конспектов, кроссвордов, тестов, рабочих тетрадей и т.п.

4.7 Преподаватель разрабатывает критерии оценки учебной деятельности обучающихся. В критерии оценки входят: полнота, глубина, прочность, систематичность, оперативность, осознанность знаний, умений и навыков по дисциплине.

4.8 Уровень знаний оценивается в баллах:

- 5 (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, понятийным аппаратом, за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

4 (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

- 3 (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

- 2 (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.

4.9 При организации и проведении контроля необходимо использовать преимущества лично-ориентированного подхода к оценке знаний обучающихся, что реализуется с помощью:


- разработки и применения разноуровневых контрольных материалов;
- организации домашней самостоятельной работы обучающихся с целью корректировки уровня подготовки по дисциплине.

4.10 Преподаватель имеет возможность контролировать выполнение обучающимися самостоятельных работ через вкладку «Дистанционное обучение» на сайте колледжа. При такой форме контроля обучающиеся присылают выполненные рефераты, чертежи, доклады, сообщения, получают письменный отзыв преподавателя. Преподаватель может проконтролировать результаты пробного тестирования обучающихся.

4.11 Оценки за самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, профессиональному модулю проставляются на странице журнала учебных занятий, отведенных на эти дисциплину, профессиональный модуль, по пятибалльной системе.


4.12 Оценки за самостоятельную работу обучающихся по выполнению индивидуального проекта, курсовой работы выставляются в ведомость по пятибалльной системе.

**РАЗРАБОТАНО:**


  
подпись дата

Заведующий методического отдела Н.Б. Дубанова  
Ф.И.О.

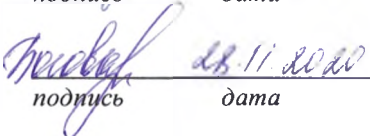
**СОГЛАСОВАНО:**

  
подпись дата

Заместитель директора Ф.Х. Яхин  
Ф.И.О.

  
подпись дата

Ответственное лицо по качеству О.А. Арасланова  
Ф.И.О.

  
подпись дата

Юрисконсульт Д.А. Босова  
Ф.И.О.

  
подпись дата

председатель студенческого Совета Е.А. Нуйкин  
Ф.И.О.

  
подпись дата

председатель Совета родителей О.А. Раченкова  
Ф.И.О.



